

## 附件 2

# 最小网格化管理流程图

依据：国家《企事业单位复工复产疫情防控措施指南》《技术方案》  
吉林省《吉林省机关企事业单位复工疫情防控指南（1.0版）》  
长春市《长春市复工复产单位疫情防控实施方案》  
《企业复工疫情防控指导意见》  
《最小网格管理》

将同一时段上班的人员实行网格化管理，每个网格由 5-10 人组成，设网格长一名，负责管理网格人员。

人员编组网格化

尽量减小网格人员活动范围，通过工作场所固定、行走路线固定、休息场所固定、用餐时段固定、接触人员固定、班车（坐位）固定的方式，确保员工的活动空间“不出格”。

活动范围  
固定化

控制接触人数，第一时间确定并找到密切接触者，在最短时间内采取应对措施，将密接控制在最小范围。

岗前风险  
最小化

每人每日记录体温测量及行动轨迹，上岗时交给网格长。网格长根据体温及人员接触情况进行风险评估，提出人员是否上岗的意见，并报上级网格长。

行动轨迹台账化

日常生活简单化

优先选用私家车、班车，尽量避免乘坐公共交通工具。详细记录上、下班所用交通工具、接触的人员、活动轨迹，每日填写记录卡，形成台账，上报网格长。

下班后，避免接触陌生人或健康状况不明人员，尽量做到“家庭无访客”。一旦家人出现发热等相关症状或被隔离等情况时，要及时就医，并向网格长报告。

依法防控、科学防治、精准施策，加强重点人群、重点场所管控，有效推动“四早”落实。

“四早”：早发现、早报告、早隔离、早治疗